

**УТВЕРЖДЕН**  
Общим собранием учредителей  
протокол № 1 от «04» марта 2015 года

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Общим собранием членов  
протоколом № 2 от «22» августа 2018 года

**УСТАВ**  
**Ассоциации организаторов социальных проектов и**  
**мероприятий**  
**«Координационный центр социальной поддержки молодежи»**

город Москва  
2018 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация организаторов социальных проектов и мероприятий «Координационный центр социальной поддержки молодежи» является объединением полностью дееспособных граждан и юридического лица, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, цели повышения эффективности работы членов Ассоциации, в том числе в области организации социальных проектов и мероприятий, направленных на социальную поддержку детей, подростков, молодежи, работающих и неработающих граждан, а также иных целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

1.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная Ассоциацией прибыль не распределяется между членами (учредителями) Ассоциации и используется только для достижения целей Ассоциации, определенных в настоящем Уставе.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Ассоциация имеет в собственности или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами (учредителями), является собственностью Ассоциации.

Члены (учредители) Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам членов (учредителей) Ассоциации.

Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.6. Ассоциация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей ее целям и необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.7. Ассоциация вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.8. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.9. Ассоциация вправе иметь штампы, дополнительные печати (зарегистрированные в установленном порядке), бланки со своим наименованием.

1.10. Ассоциация имеет эмблему.

Эмблема представляет собой квадрат оранжевого цвета с нарисованными синим цветом элементами, один из которых находится внутри другого:

- по центру находится сильно стилизованное и упрощенное изображение птицы с расправленными крыльями, летящей в правый верхний угол, на груди птицы три полосы;

- вокруг птицы надпись шрифтом без засечек, буквы выстроены по овалу, вытянутому по диагонали от левого нижнего угла к правому верхнему, в верхней части текст «КООРДИНАЦИОННЫЙ ЦЕНТР», в нижней части текст «СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЕЖИ»;

- вокруг надписи нарисован овал, линия овала утолщена к левому нижнему краю, линия овала разорвана в двух местах – слева и справа.

Используемые цвета:

- оранжевый 100% PANTONE Orange 021 C, C0 M65 Y100 K0, R239 G107 B1;
  - синий: 100% PANTONE Reflex Blue C, C98 M100 Y0 K0, R25 G21 B151.
- Графическое изображение эмблемы:



1.11. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация организаторов социальных проектов и мероприятий «Координационный центр социальной поддержки молодежи».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация организаторов социальных проектов и мероприятий «КЦСПМ».

1.13. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1.14. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы города Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Главархив» города Москвы.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является представление и защита общих интересов организаторов социальных проектов и мероприятий, являющихся членами Ассоциации, в том числе в области их профессиональной деятельности; повышение эффективности работы членов Ассоциации, в том числе в области организации социальных проектов и мероприятий, направленных на социальную поддержку детей, подростков, молодежи, работающих и неработающих граждан.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является содействие повышению эффективности мер социальной поддержки детей, подростков, молодежи, работающих и неработающих граждан, а также организация социальных проектов и мероприятий, направленных на социальную поддержку детей, подростков, молодежи, работающих и неработающих граждан.

2.3. Для достижения целей своей деятельности Ассоциация в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание информационной, консультативной, правовой и иной помощи членам Ассоциации, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения для достижения цели создания Ассоциации;
- издание книг, журналов и периодических публикаций и другие виды издательской деятельности; разработка, создание, опубликование и распространение пособий, буклетов, брошюр, отчетов, докладов для достижения цели создания Ассоциации;
- создание информационных технологий, системная интеграция, веб-дизайн, создание мультимедиа-приложений, создание информационных ресурсов Интернет;
- деятельность в области права: представление интересов членов Ассоциации в судах или других судебных органах; консультирование и представительство в гражданских делах, консультирование и представительство в уголовных делах, консультирование и представительство в связи с трудовыми спорами;
- концентрация и объединение интеллектуальных, финансовых, организационных и других ресурсов членов Ассоциации для реализации целей деятельности Ассоциации;
- разработка и внесение в органы законодательной и исполнительной власти Российской Федерации запросов и предложений, в том числе в отношении детей, подростков и молодежи;
- подготовка предложений в представительные органы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, направленных на повышение эффективности социальной поддержки детей, подростков и молодежи, а также на развитие и совершенствование законодательной и нормативно-правовой базы, касающейся социальной поддержки детей, подростков и молодежи;
- представление интересов членов Ассоциации в органах власти и управления;
- представление интересов членов Ассоциации в отношениях с третьими лицами;
- реализация проектов и программ, направленных на достижение цели создания Ассоциации; в том числе на координацию деятельности членов Ассоциации в области социальной поддержки детей, подростков и молодежи;
- разработка и реализация проектов и содействие созданию организаций и структур, действующих в области социальной поддержки детей, подростков и молодежи, для достижения цели создания Ассоциации;
- содействие в разработке и разработка планов развития членов Ассоциации для достижения цели создания Ассоциации;
- изучение международного опыта по вопросам, относящимся к цели создания Ассоциации;
- обмен опытом между российскими и зарубежными организациями, в том числе участие в международных и российских программах (проектах), конференциях, симпозиумах и других мероприятиях, отвечающих цели создания и деятельности Ассоциации;
- сотрудничество на договорной основе и осуществление совместной деятельности с государственными, некоммерческими, коммерческими организациями для достижения цели создания Ассоциации;
- осуществление работы по привлечению новых членов в Ассоциацию;
- осуществление пропаганды цели создания Ассоциации и деятельности Ассоциации;
- осуществление благотворительной деятельности;
- привлечение средств массовой информации к освещению деятельности Ассоциации для достижения цели создания Ассоциации;
- разработка, создание, производство и распространение фильмов, роликов, иных видеоматериалов, направленных, в том числе, на развитие социальной поддержки детей, подростков и молодежи;
- разработка, создание, распространение, проведение информационных, профилактических, социальных и сберегающих здоровье программ и методик;
- мониторинг и оценка деятельности в сфере социальной поддержки и социального благополучия;

- учреждение средств массовой информации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- содействие в организации и проведении для членов Ассоциации семинаров, конференций, встреч, круглых столов, дискуссий, выставок;
- проведение информационных мероприятий, направленных на достижение цели создания Ассоциации;
- оказание содействия государственным органам управления всех уровней в проведении экспертиз, разработке стандартов, методик, программ и проектов законодательных документов, протоколов;
- поиск средств финансирования и финансирование деятельности Ассоциации для достижения цели её создания;
- представление интересов членов Ассоциации как работодателей в отношениях с объединениями работников и их представителями, профсоюзными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Для достижения определенных настоящим Уставом целей Ассоциация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и учредителей, а также других граждан в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- иметь средства массовой информации, осуществлять издательско-полиграфическую деятельность;
- организовывать оказание различной помощи и поддержки лицам, нуждающимся в помощи;
- содействовать привлечению внимания к проблемам социальной поддержки детей, подростков и молодежи;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации;
- организовывать деловые встречи, симпозиумы, семинары, конференции, соответствующие цели создания Ассоциации;
- самостоятельно распоряжаться своим имуществом;
- предоставлять во временное пользование имущество Ассоциации;
- осуществлять все виды деятельности, указанные в п. 2.3 настоящего Устава для достижения цели создания Ассоциации.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и положения настоящего Устава;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученного от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения о направлении их в регистрирующий орган.

#### **4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ**

4.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

4.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного Ассоциацией Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

4.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Председателем Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией и подписанной Председателем Ассоциации.

4.6. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность созданных филиалов и открытых представительств несет Ассоциация.

#### **5. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

5.1. В собственности Ассоциации могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации; результаты интеллектуальной деятельности.

5.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- а) регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов);
- б) добровольные взносы и пожертвования;
- в) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- г) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- д) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- е) другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. В Ассоциации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос,
- ежегодный взнос,
- целевой взнос.

5.4. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в её имущество определяется Общим собранием членов Ассоциации.

5.5. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в Ассоциацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Общего собрания, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

5.6. Член Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных

запросов на имя Председателя. Председатель обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

5.7. Взносы членов, полученный Ассоциацией доход, а так же все приобретенное Ассоциацией за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно для реализации уставных целей и задач и не подлежит распределению между членами Ассоциации.

5.8. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

## **6. ПРАВОВОЙ СТАТУС, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, после государственной регистрации, а также иные полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, и юридические лица, в том числе иностранные, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

6.2. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов определяется Общим собранием членов Ассоциации. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации на основании личных заявлений граждан, либо по решению руководящего органа юридического лица после внесения вступительного взноса.

При приеме в члены Ассоциации кандидат в члены Ассоциации должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Ассоциации и Положением о членстве в Ассоциации.

6.3. Член Ассоциации по своему усмотрению может выйти из Ассоциации.

6.4. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежегодные и целевые членские взносы, дополнительные имущественные взносы членов Ассоциации в ее имущество. Размер и способ уплаты вышеуказанных взносов определяются решением Общего собрания членов Ассоциации. При утрате членства в Ассоциации произведенные членом Ассоциации вступительные, целевые и членские взносы не возвращаются.

6.5. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Совета Ассоциации при нарушении положений Устава Ассоциации.

6.6. Члены Ассоциации имеют право:

а) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

б) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

в) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом; требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации; оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

- г) безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими членами Ассоциации;
  - д) участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых Ассоциацией мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;
  - е) пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную, правовую и иную помощь;
  - ж) по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации;
- 6.7. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:
- а) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;
  - б) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
  - в) соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и положения настоящего Устава;
  - г) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а так же не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;
  - д) исполнять принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации решения;
  - е) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если его участие необходимо для принятия таких решений;
  - ж) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
  - з) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ**

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- а) высший орган управления - Общее собрание членов Ассоциации;
- б) постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации.

7.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации созывается Советом Ассоциации не реже одного раза в пять лет. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может созываться по инициативе Совета Ассоциации либо по заявлению более 50% (пятьдесят процентов) общего числа членов Ассоциации, либо по решению Председателя Ассоциации.

7.3. Не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до установленной даты проведения Общего собрания членов Ассоциации членам Ассоциации должны быть разосланы извещения, содержащие информацию о времени и месте созыва Общего собрания членов Ассоциации, а также о вопросах, подлежащих рассмотрению на Общем собрании членов Ассоциации.

7.4. Каждый Член Ассоциации обладает одним голосом.

7.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- б) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- в) определение порядка приема членов в Ассоциацию и исключения из числа ее членов;
- г) избрание Совета Ассоциации и досрочное прекращение полномочий его членов, избрание Председателя Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий, образование иных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;



- д) принятие решений о приеме в члены Ассоциации;
- е) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- ж) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации на территории Российской Федерации;
- з) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских, вступительных и целевых взносов;
- и) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
- к) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- л) избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- м) рассмотрение и утверждение отчетов Совета и Ревизора;
- н) принятие решений о размере субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом.

Общее собрание членов Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

7.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения, если в нем принимают участие более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в количестве  $\frac{3}{4}$  (три четвертых) голосов от числа лиц, присутствующих на собрании. Решения по иным вопросам компетенции Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов. Решения Общего собрания членов Ассоциации обязательны для всех членов Ассоциации.

Решения по вопросам о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимаются Общим собранием членов Ассоциации, если на нем присутствуют все члены Ассоциации. Процедура голосования определяется Общим собранием членов Ассоциации.

Решения, принятые на Общем собрании, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения Общего собрания и подписывается председательствующим и секретарем собрания, которые несут ответственность за правильность его составления.

7.7. Совет Ассоциации является коллегиальным органом управления, избираемым Общим собранием членов Ассоциации открытым голосованием квалифицированным большинством голосов ( $\frac{3}{4}$  (три четвертых) от числа членов Ассоциации, принимавших участие в голосовании) сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Совета утверждается на Общем собрании членов Ассоциации. В состав Совета избираются члены Ассоциации. В своей деятельности Совет Ассоциации руководствуется решениями Общего собрания членов Ассоциации. Совет Ассоциации подконтролен Общему собранию членов Ассоциации.

7.8. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- а) подготовка и созыв Общего собрания членов Ассоциации;
- б) обеспечение исполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- в) представление Общему собранию отчетов о деятельности Ассоциации;
- г) разработка и внесение на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации проектов бюджета Ассоциации, годовых, перспективных финансово-хозяйственных и других планов, подготовка отчетов об их исполнении;
- д) утверждение текущего плана финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- е) создание постоянных комитетов, временных комиссий и рабочих групп, утверждение положений о них;
- ж) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- з) рассмотрение заявок о вступлении в Ассоциацию новых членов;

- и) организация деятельности членов Ассоциации, направленной на достижение уставных целей Ассоциации.
- к) исключение членов Ассоциации из ее состава;
- л) представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации проектов изменений в Устав Ассоциации;
- м) осуществление контроля деятельности Председателя, рассмотрение и утверждение отчетов Председателя.

Заседания Совета Ассоциации созываются не реже одного раза в год. Кворумом является присутствие на заседании более половины членов Совета Ассоциации.

Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании Совета Ассоциации. В случае если Совет состоит из двух членов, решения принимаются единогласно.

Каждый член Совета обладает одним голосом. При голосовании допускается учет мнения отсутствующего члена Совета, изложенного письменно и поданного до начала заседания Совета. Передача голоса другому члену Совета запрещена.

В своей деятельности Совет руководствуется Уставом Ассоциации, законодательством РФ и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

Заседания Совета Ассоциации созываются по инициативе Председателя Ассоциации либо по требованию более 50% (пятьдесят процентов) членов Совета.

Совет Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации, не отнесенный настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания Совета и подписывается председательствующим и секретарем собрания, которые несут ответственность за правильность его составления.

7.9. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом, избирается Общим собранием членов Ассоциации открытым голосованием квалифицированным большинством голосов ( $\frac{3}{4}$  (три четвертых) от числа членов Ассоциации, принимавших участие в голосовании) сроком на 5 (пять) лет. Председатель Ассоциации может быть избран на новый срок неоднократно. Председатель действует от имени Ассоциации без доверенности, а также может входить в состав Совета Ассоциации.

7.10. Председатель Ассоциации:

- а) подконтролен Совету Ассоциации;
- б) без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за ее пределами;
- в) принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;
- г) заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- д) принимает на работу и увольняет должностных лиц администрации Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Советом Ассоциации;
- е) назначает руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- ж) ведет реестр членов Ассоциации;
- з) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

7.11. Права и обязанности Председателя по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией.

7.12. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор. Ревизор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

7.13. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации.

7.14. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Общего собрания. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых органами управления Ассоциации, и результатов проверок деятельности Ассоциации Ревизор составляет отчет и представляет его Общему собранию.

7.15. Решения, принятые Ревизором, оформляются в письменном виде.

7.16. Ассоциация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается решением Общего собрания.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием Ассоциации не менее чем  $\frac{3}{4}$  (три четвертых) голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

9.3. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами по решению Общего собрания членов Ассоциации.

9.5. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и иными федеральными законами порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.6. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, такое имущество обращается в доход государства.

9.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение

документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.9. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.